

## FICHE REB 2 : ORGANISER SES REFLEXIONS DE SORTIE DE CRISE



### POURQUOI CET OUTIL ? DE QUOI PARLE-T-ON ?

bulle d'oxygène conseil  
co-construire avec agilité

**ORGANISER SES RÉFLEXIONS DE SORTIE DE CRISE ET ... AUSSI POUR DEMAIN !**

**DES IRRITANTS QUI M'AGACENT :**

Comportements	Pertes dans le process	Incohérences

Facile à faire   
Difficile à faire

Commerce Production Innovation

Equipe / RH Ecoute / Relation client

**LES AMÉLIORATIONS PRIORITAIRES À METTRE EN ŒUVRE**

Démarches de fond à lancer pour régénérer et sécuriser le cash à long terme :	Comment avancer sur la Responsabilité Sociale et Environnementale de l'entreprise :

Hommes Stratégie Financement

A un moment où tout le monde se pose des questions et souhaite identifier des améliorations, cette grille de réflexion est un moyen (parmi d'autres) de donner un rapide coup de projecteur.

Cet outil a été élaboré pour se poser seul et/ou en équipe et en faire la synthèse.

Ce nouveau départ ne se fera certainement pas sans à-coups. Pendant cette période difficile pour toutes et tous, des liens humains se seront resserrés dans l'entreprise autour du pilier qu'est le dirigeant.

Alors nous pensons qu'il faut vite repartir sur des bonnes bases et commencer par régler la question des irritants dès le départ !



### À QUOI SERT CET OUTIL ?

Cet outil sert à faire un point global sur la situation en abordant tous les sujets :

- Les irritants
- Le fonctionnement
- Le cash
- Les changements de fond (NB : l'outil REB 1 – « Réfléchir ensemble au monde d'après » peut nourrir la réflexion)

Il permet de traiter des aspects de fond sur les irritants à régler au plus vite pour ne plus avoir à y revenir mais aussi des sujets opérationnels en les priorisant. C'est une sorte de diagnostic rapide.

L'objectif n'est pas d'être exhaustif mais de disposer d'une 1<sup>ère</sup> synthèse en structurant les réflexions et avec un cadre.



---

## QUAND UTILISE-T-ON CET OUTIL ?

---


A utiliser dans les premiers jours de la reprise mais avec la possibilité de revenir dessus et de réaffiner l'analyse à la lueur d'évènements nouveaux.





---


## COMMENT UTILISE-T-ON CET OUTIL ?


---

 **Durée nécessaire :** Environ 30 mn par personne puis débrief 1 h. Nous recommandons de communiquer oralement la synthèse à l'ensemble des équipes et d'expliquer que des ajustements seront réalisés au fur et à mesure des évolutions économiques.

 **Nombre de participants :** de 1 à 5 personnes en individuel en priorisant le CODIR mais rien n'interdit de soumettre la grille à d'autres salariés disposant de prise de recul.

 **Matériel requis :** Feuille A3 idéalement

 **Prérequis :** Obligation de se concentrer pendant 30 mn


 **Mode d'emploi précis :**  
Chacun écrit sur sa feuille puis partage les idées. Une synthèse est réalisée et un plan d'action est formalisé, en cherchant des succès rapides à valoriser.

Présentation orale de la synthèse à l'ensemble des salariés.

Affichage de la feuille de route sur les actions prioritaires.

Retour d'information régulier.

Refaire une nouvelle analyse de situation après les 1ères évolutions constatées.

 **Livrables in fine :** Un plan d'action avec des actions concrètes à court terme et d'autres à plus longue échéance.



---

## MES NOTES PERSO

---

.....

.....

.....